



AVIS D’AFFICHAGE

MENUISIER-ÉBÉNISTE

Emploi régulier

SOMMAIRE DES RESPONSABILITÉS

Sous la supervision du coordonnateur des opérations, le ou la titulaire produit principalement divers éléments de présentation et de mise en valeur des œuvres pour les diverses expositions du Musée, notamment des présentoirs, des vitrines, des encadrements, des bases, des socles, du mobilier, des cimaises, des murs, des poutrelles, des constructions fermées, etc. Il ou elle répond également à d'autres demandes de nature variée (constructions, réparations, etc.) provenant de diverses unités administratives du Musée.

Le ou la titulaire sera appelé principalement à :

- Produire des éléments de présentation d'œuvres à partir de devis, plans et croquis soumis par des designers et élaborer occasionnellement de tels plans. Concevoir la structure, les mesures de coupes et les détails d'assemblage et s'assurer de la solidité et du caractère sécuritaire des éléments devant recevoir les œuvres. Travailler, couper, sabler, polir et coller les plaquages de bois, les laminages et les stratifiés. Effectuer directement dans les salles d'exposition les installations, ajustements et finitions de certains éléments produits en atelier;
- Fabriquer et/ou modifier et/ou restaurer des cadres et des châssis adaptés de tous styles et grandeurs, en bois et en métal et fabriquer des copies d'anciens cadres à partir de photos, de croquis ou d'exemplaires anciens;
- Évaluer la faisabilité et la sécurité des constructions proposées dans les maquettes préliminaires des expositions futures, évaluer et suggérer tout autre moyen alternatif de construction, de produits et/ou de matériaux visant la réalisation des constructions à coûts moindres, sans en modifier le sens et l'apparence finale;
- En collaboration avec son supérieur immédiat, évaluer les échéanciers de production des divers projets, déterminer quels éléments peuvent être produits au Musée versus ceux à confier à un fournisseur externe, évaluer les besoins en matériaux et équipement pour la production de projets à réaliser et au besoin, contacter directement les fournisseurs pour des informations techniques, pour la disponibilité de matériaux et/ou d'équipement et les coûts estimés de ceux-ci;
- Évaluer les besoins de main d'œuvre à la menuiserie et superviser le travail des manutentionnaires pouvant occasionnellement être affectés à la menuiserie.

EXIGENCES

- Détenir un DEP, un DEC ou un AEC avec spécialisation en menuiserie ou en ébénisterie ou un certificat de qualification;
- Avoir un minimum de 7 années d'expérience dans des fonctions de menuisier-ébéniste;
- Connaître les matériaux et essences du bois, leur hygrométrie, résistance, durabilité, réactions aux divers assemblages, les types de fixation mécanique à utiliser et les types de colle compatible;
- Maîtriser la lecture de plan 2D et 3D (plans d'ateliers et d'architecture), connaître les symboles de références, les symboles des matériaux, les systèmes de cotes et les différentes unités de mesure;
- Posséder des notions de traitements de finition sur les différents matériaux utilisés afin d'en assurer la compatibilité;
- Connaître le bon fonctionnement et les normes de sécurité des équipements utilisés en menuiserie/ébénisterie, être en mesure de faire l'entretien qu'ils requièrent et les ajustements appropriés en vue d'un usage optimal et sécuritaire;
- Très haut degré de dextérité physique, de concentration, de coordination et de minutie;
- Force physique nécessaire pour la manipulation de charges lourdes;
- Créativité et sens de l'esthétique;
- Capacité à travailler sous pression et à respecter des échéanciers de production souvent serrés;
- Sens du service à la clientèle pour communiquer avec les intervenants internes et externes;
- Disponibilité pour effectuer des heures supplémentaires au besoin dans des périodes de forte production.

RÉMUNÉRATION

Taux horaire de 21,45\$ (salaire annuel de 43 371\$).

DÉBUT DE L'EMPLOI ET HORAIRE

L'emploi débute le plus tôt possible. L'horaire de travail est de 38,75 heures par semaine, du lundi au vendredi.

INSCRIPTION

Les candidats et candidates doivent acheminer avec leur candidature un portfolio présentant des photographies diversifiées de leurs réalisations (mobilier, encadrements, présentoirs, etc.). Le portfolio peut être envoyé en format électronique ou en format papier ou il peut s'agir d'un site internet.

Les candidats et candidates doivent faire parvenir leur curriculum vitae accompagné d'une lettre de présentation et de leur portfolio d'ici le 6 septembre 2010 à 16h30 au plus tard à :

Ariane Hins
Conseillère en gestion des ressources humaines
Musée national des beaux-arts du Québec
Parc des Champs-de-Bataille
Québec (Québec) G1R 5H3
Télécopieur : 418 643-5851

Courriel : candidatures@mnba.qc.ca

L'envoi de candidatures par courrier électronique est apprécié – Veuillez indiquer le titre du poste dans l'objet de votre message.

Affiché le 19 août 2010